

**... ADALET KOMİSYONU**

**(… YILI FAALİYET RAPORU)**

İÇİNDEKİLER

[Adalet Komisyonu Başkanı Sunuşu 3](#_Toc121219577)

[Cumhuriyet Başsavcısı Sunuşu 4](#_Toc121219578)

[1. GENEL BİLGİLER 5](#_Toc121219579)

[A. ADLİYENİN FİZİKİ YAPISI 5](#_Toc121219580)

[ MERKEZ ADLİYESİ 5](#_Toc121219581)

[ MÜLHAKAT ADLİYELERİ 5](#_Toc121219582)

[B*.* MAHKEMELER, CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI ve DİĞER BİRİMLERE İLİŞKİN BİLGİLER 6](#_Toc121219583)

[ MERKEZ ADLİYESİ 6](#_Toc121219584)

[ MÜLHAKAT ADLİYELERİ 6](#_Toc121219585)

[C. TEKNOLOJİK KAYNAKLAR 7](#_Toc121219586)

[ MERKEZ ADLİYESİ 7](#_Toc121219587)

[ MÜLHAKAT ADLİYELERİ 7](#_Toc121219588)

[D. İNSAN KAYNAKLARI 8](#_Toc121219589)

[ MERKEZ ADLİYESİ 8](#_Toc121219590)

[ MÜLHAKAT ADLİYELERİ 10](#_Toc121219591)

[2. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER 11](#_Toc121219592)

[A. MALİ BİLGİLER 11](#_Toc121219593)

[ MERKEZ ADLİYESİ 11](#_Toc121219594)

[MÜLHAKAT ADLİYELERİ 12](#_Toc121219595)

[B. CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞINA İLİŞKİN BİLGİLER 13](#_Toc121219596)

[ MERKEZ CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI 13](#_Toc121219597)

[ MÜLHAKAT CUMHURİYET BAŞSAVCILIKLARI 16](#_Toc121219598)

[C. MAHKEMELERE İLİŞKİN BİLGİLER 17](#_Toc121219599)

[ MERKEZ ADLİYESİ 17](#_Toc121219600)

[ MÜLHAKAT ADLİYELERİ 24](#_Toc121219601)

[D.İCRA ve İFLAS DAİRELERİNE İLİŞKİN BİLGİLER 25](#_Toc121219602)

[ MERKEZ ADLİYESİ 25](#_Toc121219603)

[ MÜLHAKAT ADLİYELERİ 25](#_Toc121219604)

[E. ÖN BÜRO VE MEDYA İLETİŞİM BÜROLARINA İLİŞKİN BİLGİLER 26](#_Toc121219605)

[F. CEZALARIN İNFAZINA İLİŞKİN BİLGİLER 27](#_Toc121219606)

[ İLAMAT ve İNFAZ İŞLEMLERİ 27](#_Toc121219607)

[ DENETİMLİ SERBESTLİK 27](#_Toc121219608)

[G. DİĞER ADALET KURUMLARINA İLİŞKİN BİLGİLER 29](#_Toc121219609)

[1. BARO BİLGİLERİ 29](#_Toc121219610)

[2. NOTERLİK BİLGİLERİ 29](#_Toc121219611)

[3. İCRA DAİRESİ BAŞKANLIĞI 29](#_Toc121219612)

[H. DİĞER BİLGİLER 29](#_Toc121219613)

[3. DEĞERLENDİRME ve SONUÇ 29](#_Toc121219614)

# Adalet Komisyonu Başkanı Sunuşu

***Adalet Komisyonu Başkanı***

***Bu bölümde, Adalet Komisyonu Başkanının sunuşu yer alacaktır.***

# 

# Cumhuriyet Başsavcısı Sunuşu

***Cumhuriyet Başsavcısı***

***Bu bölümde, Cumhuriyet Başsavcısının sunuşu yer alacaktır.***

## 1. GENEL BİLGİLER

### A. ADLİYENİN FİZİKİ YAPISI

#### MERKEZ ADLİYESİ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hizmet Binası** | Adres ve İletişim Bilgileri | | | Hizmet Alanı  (M2) |
| Merkez Adliyesi Ana Bina | Adres |  | |  |
| Telefon |  | |
| Faks |  | |
| ...Ek Hizmet Binası | Adres |  | |  |
| Telefon |  | |
| Faks |  | |
| ... Ek Hizmet Binası | Adres |  | |  |
| Telefon |  | |
| Faks |  | |
| Baro Odası | | Var  Yok | |  |
| Avukat Bekleme Odası | | Var  Yok | |  |
| Kısıtlı Alan | | Var  Yok | |  |
| Vatandaşlar tarafından kullanılacak kafeterya veya bekleme odaları | | Var  Yok | |  |
| Adliye otoparkı | | Var  Yok |  | |
| Engellilere yönelik önlemler | |  | | |

#### MÜLHAKAT ADLİYELERİ

***Bu bölümde, A bölümündeki tablolar kullanılarak mülhakat adliyelerine ilişkin ayrı ayrı bilgi verilecektir.***

### B*.* MAHKEMELER, CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI ve DİĞER BİRİMLERE İLİŞKİN BİLGİLER

#### MERKEZ ADLİYESİ

***Bu bölümde, her başlığın altına ilgili bölümdeki birimler bulundukları hizmet binaları da belirtilerek yazılacaktır.***

**MAHKEMELER**

**....**

**....**

**....**

**....**

**....**

**....**

**CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI**

**....**

**....**

**....**

**....**

**....**

**İCRA VE İFLAS DAİRESİ**

....

**İDARİ İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ**

**....**

**SEÇİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**....**

**ÖN BÜRO**

**…**

**ADLİ TIP KURUMU ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ**

**....**

**BİLGİ İŞLEM ŞEFLİĞİ**

**....**

**DENETİMLİ SERBESTLİK MÜDÜRLÜĞÜ**

**…**

**DANIŞMA MASASI**

**....**

**ADLİ GÖRÜŞME ODALARI**

**...**

**MEDYA İLETİŞİM BÜROSU  
…**

**ADLİ DESTEK VE MAĞDUR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ…**

#### MÜLHAKAT ADLİYELERİ

***Bu bölümde, B bölümündeki tablolar kullanılarak mülhakat adliyelerine ilişkin ayrı ayrı bilgi verilecektir.***

### C. TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

#### MERKEZ ADLİYESİ

|  |  |
| --- | --- |
| **..... Adliyesi** | **2022 Yılı** |
| Masaüstü Bilgisayar | ***Adet bilgisi yazılacaktır*** |
| Dizüstü Bilgisayar |  |
| Yazıcı |  |
| Jeneratör |  |
| Tarayıcı |  |
| SEGBİS sayısı |  |
| e-Duruşma |  |

#### MÜLHAKAT ADLİYELERİ

***Bu bölümde, C bölümündeki tablolar kullanılarak mülhakat adliyelerine ilişkin ayrı ayrı bilgi verilecektir.***

### D. İNSAN KAYNAKLARI

#### MERKEZ ADLİYESİ

**Mahkemeler, Cumhuriyet Başsavcılıkları ve Adli Birimlere Göre Personelin Dağılımı**

|  |  |
| --- | --- |
| **Mahkemelere Göre Dağılım** | |
| ... Ağır Ceza Mahkemeleri |  |
| ... Asliye Hukuk Mahkemeleri |  |
| **TOPLAM** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cumhuriyet Başsavcılığına Göre Dağılım** | |
| Hazırlık Bürosu |  |
| İlamat ve İnfaz Bürosu |  |
| Bakanlık Muhabere Bürosu |  |
| **TOPLAM** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Diğer Birimlere Göre Dağılım** | |
| Adalet Komisyonu |  |
| İdari İşler Müdürlüğü |  |
| İcra ve İflas Dairesi |  |
| Adli Destek ve Mağdur Hizmetleri Müdürlüğü |  |
| Adli Tıp Şube Müdürlüğü |  |
| Bilgi İşlem Şefliği |  |
| Ön Büro |  |
| Danışma Masası |  |
| **TOPLAM** |  |

***Bu bölümde, mahkemeler ve birimler için bir satır açılarak kaç personelin çalıştığı toplu olarak belirtilecektir. Örnek olarak bazı mahkemeler ve birimler belirtilmiştir.***

* + - **Unvana Göre Dağılım**

|  |  |
| --- | --- |
| **Merkez Adliyesi Mahkemeleri, Cumhuriyet Savcılıkları, Denetimli Serbestlik Müdürlükleri ve Adli Birimlere Göre Dağılım** | |
| İcra Müdürü |  |
| İcra Müdür Yardımcısı |  |
| İdari İşler Müdürü |  |
| Yazı İşleri Müdürü |  |
| Şef |  |
| Adli Destek ve Mağdur Hizmetleri Müdürü |  |
| Psikolog/Pedagog/Sosyal Çalışmacı |  |
| Zabıt Kâtibi |  |
| Mübaşir |  |
| Bilgisayar İşletmeni |  |
| Emanet Memuru |  |
| Santral Memuru |  |
| Tebligat Memuru |  |
| Memur |  |
| Teknisyen |  |
| Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni |  |
| Veznedar |  |
| Şoför |  |
| Hizmetli |  |
| Kaloriferci |  |
| Güvenlik Personeli |  |
| **TOPLAM** |  |

* + - **Cinsiyete Göre Dağılım**

|  |  |
| --- | --- |
| **Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı** | |
| Kadın |  |
| Erkek |  |
| **TOPLAM** |  |

* + - **Hâkim/Cumhuriyet Savcısı Adaylarına İlişkin Bilgiler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Hâkim Adayları** | |
| Kadın |  |
| Erkek |  |
| **TOPLAM** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cumhuriyet Savcısı Adayları** | |
| Kadın |  |
| Erkek |  |
| **TOPLAM** |  |

* + - **Hâkim ve Cumhuriyet Savcılarına İlişkin Bilgiler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Hâkimler** | |
| Kadın |  |
| Erkek |  |
| **TOPLAM** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cumhuriyet Savcıları** | |
| Kadın |  |
| Erkek |  |
| **TOPLAM** |  |

#### MÜLHAKAT ADLİYELERİ

***Bu bölümde, D bölümündeki tablolar kullanılarak mülhakat adliyelerine ilişkin ayrı ayrı bilgi verilecektir.***

## 2. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER

### A. MALİ BİLGİLER

#### MERKEZ ADLİYESİ

**....... ADLİYESİ 20.. YILI BÜTÇE TABLOSU**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ekonomik Kodlar** | | **Genel Bütçe** | **İşyurtları Kurumu Bütçesi** | **Toplam Harcama** |
| 01 | Personel Giderleri |  |  |  |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri |  |  |  |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri |  |  |  |
| 03.2 | Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları |  |  |  |
| 03.3 | Yolluklar |  |  |  |
| 03.4 | Görev Giderleri |  |  |  |
| 03.4.80.01 | İlama Bağlı Borçlar  (Beraat eden sanık lehine vekalet ücreti) |  |  |  |
| 03.5 | Hizmet Alımları |  |  |  |
| 03.5.70.01 | Zorunlu Müdafi Giderleri (CMK) |  |  |  |
| 03.5.70.01 | Adli Yardım Giderleri (Hukuk) |  |  |  |
| 03.5.70.04 | Uzlaştırma Giderleri |  |  |  |
| 03.5.70.05 | Arabuluculuk Giderleri |  |  |  |
| 03.6 | Temsil ve Tanıtma Giderleri |  |  |  |
| 03.7 | Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri |  |  |  |
| 03.8 | Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri |  |  |  |
| 03.9 | Tedavi ve Cenaze Giderleri |  |  |  |
| 05 | Cari Transferler |  |  |  |
| 06 | Sermaye Giderleri |  |  |  |
| 06.1 | Mamul Mal Alımları |  |  |  |
| 06.7 | Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri |  |  |  |
| **GENEL TOPLAM** | |  |  |  |

#### MÜLHAKAT ADLİYELERİ

***Bu bölümde, A bölümündeki tablolar kullanılarak mülhakat adliyelerine ilişkin ayrı ayrı bilgi verilecektir.***

### B. CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞINA İLİŞKİN BİLGİLER

#### MERKEZ CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI

**1. Cumhuriyet Başsavcılığı Soruşturma Dosyalarının Temizlenme Oranları**[[1]](#footnote-1) **ve Reel Çalışma Oranları**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cumhuriyet Başsavcılığı Soruşturma Dosyaları** | | | | |  |  |
|  | **Yıl İçerisinde Gelen Dosya Sayısı** | **Bir Önceki Yıldan Devreden Dosya Sayısı** | **Karar Sayısı** | **Temizlenme Oranı** | **Bir önceki yıl Temizlenme Oranı** | **Reel Çalışma Oranı** |
| ... Cumhuriyet Başsavcılığı |  |  |  |  |  |  |

***Temizlenme oranı, dipnotta açıklandığı şekilde hesaplanacaktır. Temizlenme oranı bir önceki yıl ile karşılaştırmalı olarak hesaplanacaktır.***

***Reel çalışma oranı hesaplamasında aşağıdaki formül kullanılacaktır.***

***Referans yıl içinde karara bağlanan dosya sayısının (1100), yıl içinde gelen dosya sayısı (900) ile devreden dosya sayısının (750) toplamına bölünmesi ile ortaya çıkan sayı reel çalışma oranıdır). Örnek; 1100 ÷ (900+750) = 0,66 (% 66)***

1. **En Çok Karşılaşılan 10 Suç Türüne Göre Soruşturmaların Bitirilme Süreleri Ortalaması**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **…Cumhuriyet Başsavcılığı**  **Suç Türlerine Göre Soruşturmaların Bitirilme Süreleri Ortalaması** | | |
| **Suç Türü** | | **Ortalama Bitirilme Süresi (Gün)** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |
| **8** |  |  |
| **9** |  |  |
| **10** |  |  |
|  | **TOPLAM** |  |

*(*TCK ‘nın 4. Kısmının 4. Bölümünde yer alan Devletin Güvenliğine Karşı Suçlar, 5’inci bölümünde yer alan Anayasal Düzene ve Bu Düzenin İşleyişine Karşı İşlenen Suçlar, 6’ıncı bölümde yer alan Milli Savunmaya Karşı Suçlar, 7’nci bölümde yer alan Devlet Sırlarına Karşı Suçlar ve Casusluk ile 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunda yer alan suçlar tabloda yer almayacaktır.)

1. **En Çok Karşılaşılan 10 Suç Türüne Göre Daimi Arama Dosya Sayısı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **En Çok Karşılaşılan 10 Suç Türüne Göre Daimi Arama Dosya Sayısı** | | |
| **Suç Türü** | | **Dosya Sayısı** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |
| **8** |  |  |
| **9** |  |  |
| **10** |  |  |
|  | **TOPLAM** |  |

*(*TCK ‘nin 4. kısmının 4. bölümünde yer alan Devletin Güvenliğine Karşı Suçlar, 5’inci bölümünde yer alan Anayasal Düzene ve Bu Düzenin İşleyişine Karşı İşlenen Suçlar, 6’ncı bölümde yer alan Milli Savunmaya Karşı Suçlar, 7’nci Bölümde yer alan Devlet Sırlarına Karşı Suçlar ve Casusluk ile 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunda yer alan suçlar tabloda yer almayacaktır.)

1. **Yıllara Göre Açılan Soruşturma Sayısı**

|  |  |
| --- | --- |
| **Son Beş Yıla Göre Soruşturma Dosya Sayıları** | |
| 2018 Yılı Gelen Dosya |  |
| 2019 Yılı Gelen Dosya |  |
| 2020 Yılı Gelen Dosya |  |
| 2021 Yılı Gelen Dosya |  |
| 2022 Yılı Gelen Dosya |  |

1. **Tutuklama ve Adli Kontrol Talebi ile Mahkemeye Sevk Edilen Şüphelilere İlişkin Dosya Sayıları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tutuklama Talebi ile Mahkemeye Sevk Edilen Şüphelilere İlişkin Dosya Sayıları** | | **Adli Kontrol Talebi ile Mahkemeye Sevk Edilen Şüphelilere İlişkin Dosya Sayıları** | |
| Tutukluluk Kararı Verilen |  | Adli Kontrol Kararı Verilen |  |
| Adli Kontrol Kararı Verilen |  | Adli Kontrol Kararı Verilmeyen |  |
| Tutukluluk Kararı Verilmeyen |  |  |  |
| **Toplam** |  | **Toplam** |  |

1. **Karar Türüne Göre Dosya Sayıları**

|  |  |
| --- | --- |
| **Cumhuriyet Başsavcılığı Tarafından Verilen Kararlar** | |
| Soruşturmaya Yer Olmadığı Kararı |  |
| Kovuşturmaya Yer Olmadığına Dair Karar (Takipsizlik) |  |
| İddianame |  |
| Birleştirme |  |
| Görevsizlik |  |
| Yetkisizlik |  |
| Fezleke |  |
| Kamu Davası Açılmasının Ertelenmesi Kararı (Türk Ceza Kanunu 191. Madde) |  |
| Kamu Davası Açılmasının Ertelenmesi Kararı (Çocuk Koruma Kanunu 19. Madde) |  |
| Uzlaşma |  |
| Ayırma |  |
| Davaname |  |
| Daimi Arama Kararı |  |
| İdari Yaptırım Kararı |  |
| Seri Yargılama Usulü Talepname Sayısı (Ceza Muhakemesi Kanunu m.250/8) |  |
| **TOPLAM** |  |

1. **Savcılık Tarafından Verilen Kovuşturmaya Yer Olmadığına İlişkin Kararlara Yapılan İtirazların Akıbeti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kovuşturmaya Yer Olmadığına Dair Karara Yapılan İtirazın Akıbeti** | |
| Kabul |  |
| Red |  |
| İncelemesi Devam Eden |  |

1. **Cumhuriyet Başsavcılıkları Tarafından Düzenlenen İddianamelerin Akıbeti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Cumhuriyet Başsavcılıkları Tarafından Düzenlenen İddianamelerin Akıbeti** | |
| Mahkemeler Tarafından Kabul Edilen Toplam İddianame Sayısı |  |
| Mahkemeler Tarafından İade Edilen Toplam İddianame Sayısı |  |

1. **Uzlaştırma ile Sonuçlandırılan Soruşturma Sayısı**

|  |  |
| --- | --- |
| **Uzlaştırma Dosyaları** | |
| Uzlaştırma Bürosuna Gönderilen Toplam Dosya Sayısı |  |
| Uzlaştırma ile Sonuçlanan Dosya Sayısı |  |
| Uzlaştırma Sağlanamayan Dosya Sayısı |  |

**10. Seri Muhakeme Usulüne İlişkin Cumhuriyet Başsavcılığı Dosya Sayıları**

|  |  |
| --- | --- |
| **Seri Muhakeme Usulü Dosya Sayıları** | |
| Seri Muhakeme Bürosuna Gelen Toplam Dosya Sayısı |  |
| Seri Muhakeme Bürosuna Gelen Dosyalardan Kovuşturmaya Yer Olmadığına Dair Verilen Dosya Sayısı |  |
| Seri Muhakeme Usulünün Uygulanması Şüpheliye Teklif Edilen Dosya Sayısı |  |
| Seri Muhakeme Bürosuna Gelen Dosyalarda Kamu Davasının Açılmasının Ertelenmesi Kararı Verilen Dosya Sayısı |  |
| Şüphelinin Teklifi Reddetmesi/ Usulün Uygulanmasından Vazgeçilmesi Nedeniyle İddianame Düzenlenen Dosya Sayısı |  |

#### MÜLHAKAT CUMHURİYET BAŞSAVCILIKLARI

***Bu bölümde, B bölümündeki tablolar kullanılarak mülhakat adliyelerine ilişkin ayrı ayrı bilgi verilecektir.***

### C. MAHKEMELERE İLİŞKİN BİLGİLER

#### MERKEZ ADLİYESİ

1. **Mahkeme Kararlarına Karşı Anayasa Mahkemesi (AYM) veya Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi’ne (AİHM) Yapılan Başvurular Neticesinde Tespit Edilen İhlal Kararları**

|  |  |
| --- | --- |
| **Anayasa Mahkemesi’ne (AYM) Yapılan Başvurular Neticesinde Tespit Edilen İhlal Kararları** | |
| **Toplam Başvuru Sayısı** | **İhlal Tespit Edilen Dosya Sayısı** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi’ne (AİHM) Yapılan Başvurular Neticesinde Tespit Edilen İhlal Kararları** | |
| **Toplam Başvuru Sayısı** | **İhlal Tespit Edilen Dosya Sayısı** |
|  |  |

1. **Görevlendirilen Zorunlu Müdafi Sayısı, Görevlendirilen Adli Yardım Avukat Sayısı**

|  |  |
| --- | --- |
| **Görevlendirilen Zorunlu Müdafi Sayısı, Görevlendirilen Adli Yardım Avukat Sayısı** | |
| **Zorunlu Müdafi Sayısı** | **Görevlendirilen Adli Yardım Avukat Sayısı** |
|  |  |

***Bu bölümde görevlendirilen avukat sayısı barolardan yıllık olarak alınacaktır.***

1. **Arabuluculuk Uygulamasına Ait Karara Bağlanan Dosya Sayısı**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İhtiyari Arabulucuk Uygulaması Karara Bağlanan Dosya Sayıları** | | **Dava Şartı Arabuluculuk Uygulaması Karara Bağlanan Dosya Sayıları** | |
| Anlaşma Sağlanan |  | Anlaşma Sağlanan |  |
| Anlaşma Sağlanamayan |  | Anlaşma Sağlanamayan |  |
| **Toplam** |  | **Toplam** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Davaların Temizlenme ve Reel Çalışma Oranları** | | | | |  |  |
| **Mahkemeler** | **Yıl İçerisinde Gelen Dosya Sayısı** | **Bir Önceki Yıldan Devreden Dosya Sayısı** | **Karar Sayısı** | **Temizlenme Oranı**  **%** | **Bir önceki yıl Temizlenme Oranı** | **Reel Çalışma Oranı** |
| ... Ağır Ceza Mahkemesi |  |  |  |  |  |  |
| ... Asliye Ceza Mahkemesi |  |  |  |  |  |  |
| ... Sulh Ceza Hâkimliği |  |  |  |  |  |  |
| ... Asliye Hukuk Mahkemesi |  |  |  |  |  |  |
| ... İnfaz Hâkimliği |  |  |  |  |  |  |
| ... Sulh Hukuk Mahkemesi |  |  |  |  |  |  |
| ... Kadastro Mahkemesi |  |  |  |  |  |  |
| ... Aile Mahkemesi |  |  |  |  |  |  |

1. **Davaların Temizlenme Oranları[[2]](#footnote-2) ve Reel Çalışma Oranları**

***Bu bölümde, her bir mahkeme için bir satır açılarak ilgili bölümler doldurulacaktır. Örnek olarak bazı mahkemeler belirtilmiştir.***

***Temizlenme oranı, dipnotta açıklandığı şekilde hesaplanacaktır.***

***Reel çalışma oranı hesaplamasında aşağıdaki formül kullanılacaktır.***

***Referans yıl içinde karara bağlanan dosya sayısının (1100), yıl içinde gelen dosya sayısı (900) ile devreden dosya sayısının (750) toplamına bölünmesi ile ortaya çıkan sayı reel çalışma oranıdır). Örnek; 1100 ÷ (900+750) = 0,66 (% 66)***

1. **Yargılamanın Yenilenmesi (CMK 311**[[3]](#footnote-3) **maddesi) Talep Sayıları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Yargılamanın Yenilenmesi Talebi Dosyaları** | | | |
| **Mahkemeler** | **Kabul** | **Red** | **Toplam** |
| ... Ağır Ceza Mahkemesi |  |  |  |
| ... Asliye Ceza Mahkemesi |  |  |  |

***Bu bölümde, her bir mahkeme için bir satır açılarak ilgili bölümler doldurulacaktır. Örnek olarak bazı mahkemeler belirtilmiştir.***

1. **Yargılamanın İadesi (HMK 375[[4]](#footnote-4) maddesi) Talep Sayıları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Yargılamanın İadesi Talebi Dosyaları** | | | |
| **Mahkemeler** | **Kabul** | **Red** | **Toplam** |
| ... Asliye Hukuk Mahkemesi |  |  |  |
| ... Sulh Hukuk Mahkemesi |  |  |  |

***Bu bölümde, her bir mahkeme için bir satır açılarak ilgili bölümler doldurulacaktır. Örnek olarak bazı mahkemeler belirtilmiştir.***

1. **Temyiz ve İstinaf İncelemelerine Giden Dosya Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Temyiz İncelemesine Giden Dosya Bilgileri** | | | | | | | |
| **Mahkeme** | **Red** | **Onama** | **Bozma** | **Düzelterek**  **Onama** | **Geri**  **Çevirme** | **Yargıtay’da** | **Giden** |
| ... Ağır Ceza Mahkemesi |  |  |  |  |  |  |  |
| ... Asliye Ceza Mahkemesi |  |  |  |  |  |  |  |
| ... Asliye Hukuk Mahkemesi |  |  |  |  |  |  |  |
| ... Sulh Hukuk Mahkemesi |  |  |  |  |  |  |  |
| ... Kadastro Mahkemesi |  |  |  |  |  |  |  |
| ... Aile Mahkemesi |  |  |  |  |  |  |  |
| ... İcra Ceza Mahkemesi |  |  |  |  |  |  |  |
| ... İcra Hukuk Mahkemesi |  |  |  |  |  |  |  |

***Bu bölümde, her bir mahkeme için bir satır açılarak ilgili bölümler doldurulacaktır. Örnek olarak bazı mahkemeler belirtilmiştir.***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İstinaf İncelemesine Giden Dosya Bilgileri** | | | | | | | |
| **Mahkeme** | **Başvurunun Reddi** | **Başvurunun Esastan Reddi** | **Düzelterek Esas Hakkında Red 303. Maddeye Göre)** | **Bozma + İlk Derece Mahkemesine Gönderme** | **Bozma + Yeniden Hüküm Kurma** | **Halen İncelemede** |
| ...Ceza Mahkemeleri |  |  |  |  |  |  |
| ….İcra Ceza Mahkemeleri |  |  |  |  |  |  |

***Bu bölümde, her bir ceza mahkemesi için bir satır açılarak ilgili bölümler doldurulacaktır.***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İstinaf İncelemesine Giden Dosya Bilgileri** | | | | | | | | | | | | | |
| **Mahkeme** | **Başvurunun Esastan Reddi (Hmk 1-b-1)** | **Başvuru Şartlarının Gereğinin Yerine Getirilemediğinden Red (Hmk 352)** | **Başvuru Gerekçesinin Gösterilememesi Nedeniyle Red (Hmk 352)** | **Kararın Kaldırılarak Dosyanın İlk Derece Mahkemesine Gönderilmesi** | **Kararın Düzeltilerek Esas Hakkında Hüküm (Hmk 1-b-2)** | | **Yargılamada Bulunan Eksiklikler Nedeniyle Yeniden Esas Hakkında Karar (Hmk 353-1-b-3)** | **Kararın Kaldırılarak Yeniden Hüküm Verilmesi** | | **Halen İncelemede** | | | |
| ... Hukuk Mahkemeleri |  |  |  |  |  | |  | |  | | |  | |
| … İcra Hukuk Mahkemeleri |  |  |  |  |  |  | | |  | |  | |

***Bu bölümde, her bir hukuk mahkemesi için bir satır açılarak ilgili bölümler doldurulacaktır.***

1. **Mahkemelerdeki Dava ve Suç Türlerine Göre Davaların Ortalama Bitirilme Süreleri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **… Hukuk Mahkemesi**  **En Çok Karşılaşılan 10 Dava Türüne Göre Davaların Bitirilme Süreleri Ortalaması** | | |
| **Dava Türü** | | **Ortala Bitirilme Süresi (Gün)** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |
| **8** |  |  |
| **9** |  |  |
| **10** |  |  |

***Bu bölümde, her bir hukuk mahkemesi için en çok karşılaşılan 10 dava türü bakımından yukarıdaki şekilde tablo doldurulacaktır. Örnek olarak bir tablo oluşturulmuştur.***

***Ortalama süre hesaplanmasında aşağıdaki formül kullanılacaktır:***

***Davanın açılması ile hüküm verilmesi arasında geçen süreler toplamı / Dava sayısı = Ortalama bitirilme süresi***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **… Ceza Mahkemesi**  **Suç Türlerine Göre Davaların Bitirilme Süreleri Ortalaması** | | |
| **Suç Türü** | | **Ortala Bitirilme Süresi (Gün)** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |
| **8** |  |  |
| **9** |  |  |
| **10** |  |  |

***Bu bölümde, her bir ceza mahkemesi için en çok karşılaşılan 10 suç türü bakımından yukarıdaki şekilde tablo doldurulacaktır.***

***Ortalama süre hesaplanmasında aşağıdaki formül kullanılacaktır:***

***Davanın açılması ile hüküm verilmesi arasında geçen süreler toplamı / Dava sayısı = Ortalama bitirilme süre***

*(*TCK ‘nin 4.kısmının 4.bölümünde yer alan Devletin Güvenliğine Karşı Suçlar, 5’inci bölümünde yer alan Anayasal Düzene ve Bu Düzenin İşleyişine Karşı İşlenen Suçlar, 6’ıncı bölümde yer alan Milli Savunmaya Karşı Suçlar, 7’nci bölümde yer alan Devlet Sırlarına Karşı Suçlar ve Casusluk ile 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunda yer alan suçlar tabloda yer almayacaktır.)

1. **Sulh Ceza Hâkimliklerince Yapılan Sorgu Sayısı, Sorgu Neticesinde Verilen Tutuklama, Adli Kontrol ve Serbest Bırakma Karar Sayısı**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sulh Ceza Hâkimliklerince Yapılan Sorgu Sayıları** | | | | |
| **Hâkimlikler** | **Tutuklama** | **Adli Kontrol** | **Serbest Bırakma** | **Toplam** |
| ... Sulh Ceza Hâkimliği |  |  |  |  |

1. **Adli Kontrol Tedbirleri[[5]](#footnote-5) maddesi kapsamında hükmedilen adli kontrol tedbirleri**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CMK’nun 109. Maddesi Kapsamında Hükmedilen Adli Kontrol Tedbirleri Sayıları** | | | | | |
|  | **CMK 109/3.a** | **CMK 109/3.b** | **CMK 109/3.c** | **DİĞER** | **Toplam** |
| ... Ağır Ceza Mahkemesi |  |  |  |  |  |
| ... Asliye Ceza Mahkemesi |  |  |  |  |  |
| ... Sulh Ceza Hâkimliği |  |  |  |  |  |

***Bu bölümde, her bir mahkeme için bir satır açılarak ilgili bölümler doldurulacaktır.***

1. **Hakkında Hükmün Açıklanmasının Geri Bırakılmasına Karar Verilen ve Denetim Süresi İçerisinde Yeniden Suç İşleyip Hakkında İhbarda Bulunulan Sanık Sayısı**

|  |  |
| --- | --- |
| **Hakkında HAGB Verilen ve Denetim Süresi İçerisinde Suç İşleyip Hakkında İhbarda Bulunulan Sanık Sayıları** | |
| ... Ağır Ceza Mahkemesi |  |
| ... Asliye Ceza Mahkemesi |  |

***Bu bölümde, her bir mahkeme için bir satır açılarak ilgili bölümler doldurulacaktır.***

1. **Ceza Mahkemeleri Tarafından Verilen Seri Muhakeme Usulü ve Basit Yargılama Usulü Karar Sayıları**

***Bu bölümde, her bir mahkeme için bir satır açılarak ilgili bölümler doldurulacaktır.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mahkemeler Tarafından Verilen Seri Muhakeme Suç Sayıları** | | |
| **Mahkeme** | **Seri Muhakeme Usulü Açılan Suç Sayısı** | **Seri Muhakeme Usulü Karara Çıkan Suç Sayısı** |
| ... Asliye Ceza Mahkemesi |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Mahkemeler Tarafından Verilen Basit Yargılama Usulü Suç Sayıları** | | | |
| **Mahkeme** | **Basit Yargılama Usulü Kapsamına Giren Suç Sayısı** | **Basit Yargılama Usulünün Uygulanmasına Karar Verilen Suç Sayısı** | **Basit Yargılama Usulü Sonucu Karar Verilen Dosya Sayısı** |
| ... Asliye Ceza Mahkemesi |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Mahkemeler Tarafından Verilen Görevsizlik ve Yetkisizlik Karar Sayıları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mahkemeler Tarafından Verilen Görevsizlik ve Yetkisizlik Karar Sayıları** | | |
| **Mahkeme** | **Görevsizlik** | **Yetkisizlik** |
| ... Ceza Mahkemeleri |  |  |
| ... Hukuk Mahkemeleri |  |  |

***Bu bölümde, her bir mahkeme için bir satır açılarak ilgili bölümler doldurulacaktır. Örnek olarak bazı mahkemeler belirtilmiştir.***

#### MÜLHAKAT ADLİYELERİ

***Bu bölümde, C bölümünde olduğu şekilde tablolar düzenlenerek mülhakat adliyeleri için ayrı ayrı bilgi verilecektir.***

### D.İCRA ve İFLAS DAİRELERİNE İLİŞKİN BİLGİLER

#### MERKEZ ADLİYESİ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İcra Daireleri** | | | |
|  | **1. İcra Dairesi** | **2. İcra Dairesi** |
| Esas |  |  |
| İnfazen Kapatılan |  |  |
| Haricen Tahsille Kapatılan |  |  |
| Takipsizlikle Kapatılan |  |  |
| Vazgeçme/feragat ile Kapatılan |  |  |
| Aciz Vesikası ile Kapatılan |  |  |
| İİK 150/e Maddesi Gereği Kapatılan |  |  |
| İİK 193 Maddesi Gereği Kapatılan |  |  |
| Rehin Açığı Nedeniyle Kapatılan |  |  |
| Takibin İptali Nedeniyle Kapatılan |  |  |
| Yetkisizlik Nedeniyle Kapatılan |  |  |
| Talimat |  |  |
| İnfazen Kapatılan Talimat |  |  |
| Takipsizlik Nedeniyle Kapatılan Talimat |  |  |
| Birleştirilen Talimat |  |  |

***Bu bölümde, her bir icra dairesi için bir sütun açılarak ilgili bölümler doldurulacaktır.***

#### MÜLHAKAT ADLİYELERİ

***Bu bölümde, E bölümünde olduğu şekilde tablolar düzenlenerek mülhakat adliyeleri için ayrı ayrı bilgi verilecektir.***

### E. ÖN BÜRO VE MEDYA İLETİŞİM BÜROLARINA İLİŞKİN BİLGİLER

**1.Ön Büroların Baktıkları İş Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ön Büroya Gelen İş Tablosu** | | | | | | | | | | | | |
|  | ***Ocak*** | ***Şubat*** | ***Mart*** | ***Nisan*** | ***Mayıs*** | ***Haziran*** | ***Temmuz*** | ***Ağustos*** | ***Eylül*** | ***Ekim*** | ***Kasım*** | ***Aralık*** |
| Cumhuriyet Başsavcılığı |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Hukuk Mahkemesi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ceza Mahkemesi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**2.Medya İletişim Büroları**

|  |  |
| --- | --- |
| **Medya İletişim Büroları** | |
| Personel Sayısı |  |
| Yapılan Basın Açıklaması Sayısı (Yazılı) |  |
| Yapılan Basın Açıklaması Sayısı (Sözlü) |  |

### F. CEZALARIN İNFAZINA İLİŞKİN BİLGİLER

#### İLAMAT ve İNFAZ İŞLEMLERİ

|  |  |
| --- | --- |
| **İnfaza Verilen Hapis ve Adli Para Cezaları Sayıları** | |
| İlamat Sayısı |  |
| Geçmiş Yıllardan Devreden Evrak |  |
| Toplam Evrak |  |
| Yıl icinde Çıkan Evrak |  |

#### DENETİMLİ SERBESTLİK

***Bu bölümdeki tablolar, komisyonun yetkili olduğu bölgede bulunan tüm denetimli serbestlik müdürlükleri için ayrı ayrı düzenlenecektir.*** ***Denetimli Serbestlik Müdürlüğü Personel Sayıları***

| **Karar Türü** | **Açık Dosya Sayısı** | **Kapalı Dosya Sayısı** | **Toplam** |
| --- | --- | --- | --- |
| **HAPİS CEZASININ ERTELENMESİ** |  |  |  |
| **BELLİ HAKLARI KULLANMAK-TAN YOKSUN BIRAKILMA** |  |  |  |
| **TEDAVİ VE DENETİMLİ SERBESTLİK** |  |  |  |
| **ETKİN PİŞMANLIK** |  |  |  |
| **ADLİ KONTROL** |  |  |  |
| **HÜKMÜN AÇIKLANMASI-NIN GERİ BIRAKILMASI** |  |  |  |
| **DENETİMLİ SERBESTLİK TEDBİRİ UYGULANARAK CEZALARIN İNFAZI** |  |  |  |
| **ADLİ PARA CEZASI** |  |  |  |
| **KOŞULLU SALIVERİLME** |  |  |  |
| **GÜVENLİK TEDBİRLERİ** |  |  |  |
| **HAPİS CEZASININ KONUTTA ÇEKTİRİLMESİ** |  |  |  |
| **KORUYUCU VE DESTEKLEYİCİ TEDBİRLER-DENETİM ALTINA ALMA** |  |  |  |

***Bu bölümdeki tablo, komisyonun yetkili olduğu bölgede bulunan tüm denetimli serbestlik müdürlükleri için ayrı ayrı düzenlenecektir.***

**KORUMA KURULLARI FAALİYETLERİ**

*...... Cumhuriyet Başsavcılığı Koruma Kurulu Başkanlığı Faaliyetleri*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | … **YILI** | | … **YILI** | |
| **CEZA İNFAZ KURUMLARINDAN SALIVERİLENLER** | | **SUÇTAN ZARAR GÖRENLER** | |
| BAŞVURAN KİŞİ SAYISI | YARDIM YAPILAN KİŞİ SAYISI | BAŞVURAN KİŞİ SAYISI | YARDIM YAPILAN KİŞİ SAYISI |
|  |  |  |  |
| **YARDIM TÜRLERİ** | TALEP EDİLEN YARDIM SAYISI | YAPILAN YARDIM SAYISI | TALEP EDİLEN YARDIM SAYISI | YAPILAN YARDIM SAYISI |
| Ayni |  |  |  |  |
| Nakdi |  |  |  |  |
| İş |  |  |  |  |
| Kredi |  |  |  |  |
| Eğitim |  |  |  |  |
| Sağlık |  |  |  |  |
| Psikososyal |  |  |  |  |
| Diğer |  |  |  |  |
| ***Toplam*** |  |  |  |  |

### G. DİĞER ADALET KURUMLARINA İLİŞKİN BİLGİLER

#### BARO BİLGİLERİ

***Bu bölümde, merkez adliyesinin ve mülhakat adliyelerinin yargı çevresinde bulunan Baro başkanlığı ve temsilciliklerinin iletişim bilgilerine yer verilecektir.***

#### NOTERLİK BİLGİLERİ

***Bu bölümde, merkez ve mülhakat adliyelerinin yargı çevresinde bulunan noterlerin iletişim bilgilerine yer verilecektir.***

#### İCRA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

**Bu bölümde İcra Başkanlıklarında görev yapmakta olan Başkan/Başkan Yardımcısı ve personel sayısına ilişkin bilgilere yer verilecektir.**

### H. DİĞER BİLGİLER

**1. Adalet Komisyonu Tarafından Göreve Yeni Başlayan Memurlara ve Diğer Personele Verilen Eğitimler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yeni Memurlara Verilen Eğitimler** | | |
| **Eğitimler** | **Tamamlanan** | **Devam eden** |
| Temel Eğitim |  |  |
| Hazırlayıcı Eğitim |  |  |
| Staj Eğitimi |  |  |
| Diğer |  |  |

***Bu bölümde, personele verilen eğitimler, eğitime katılan personel sayısı ve gelecek raporlama yılı içerisinde yapılması planlanan eğitimlere ilişkin bilgilere yer verilecektir.***

**2.Diğer Kurumlarla Yapılan İşbirliği ve Çalışmalar**

***Bu bölümde, komisyon tarafından diğer adalet kurumları ve başka kurumlarla yapılan işbirliği ve çalışmalara yer verilecektir.***

## 3. DEĞERLENDİRME ve SONUÇ

***Bu bölümde, komisyon başkanınca raporlama yılının ve faaliyet raporunun değerlendirmesi yapılacaktır.***

1. CEPEJ (Avrupa Adaletin Etkinliği Komisyonu) tanımı ile temizlenme oranı, biten davaların yeni açılan davalara bölünerek bu sonucun 100 ile çarpılması neticesinde elde edilir. Temizlenme oranının %100’e yakın olması, bir mahkemenin veya yargı sisteminin belirli bir zaman süresi dâhilinde yeni açılan dava sayısına yakın sayıda davayı bitirme yeteneğini gösterir. %100’ün üzerinde bir temizlenme oranı, sistemin gelen davalardan fazla sayıda davayı bitirmek suretiyle muhtemel dava yığılmalarını azaltma yeteneğine işaret eder. Eğer yeni açılan davalar belirtilen süre dâhilinde bitirilmezse temizlenme oranı yüzde 100’ün altına düşer. Temizlenme oranı yüzde 100’ün altına düştüğünde, Rapor döneminin sonunda bitmemiş davaların sayısı (ve dolayısıyla dava yığılması) artacaktır. Temel olarak temizlenme oranı, mahkemelerin ya da yargı sisteminin dava akışıyla nasıl başa çıktığını göstermektedir. [↑](#footnote-ref-1)
2. CEPEJ (Avrupa Adaletin Etkinliği Komisyonu) tanımı ile temizlenme oranı, biten davaların yeni açılan davalara bölünerek bu sonucun 100 ile çarpılması neticesinde elde edilir. Temizlenme oranının %100’e yakın olması, bir mahkemenin veya yargı sisteminin belirli bir zaman süresi dâhilinde yeni açılan dava sayısına yakın sayıda davayı bitirme yeteneğini gösterir. %100’ün üzerinde bir temizlenme oranı, sistemin gelen davalardan fazla sayıda davayı bitirmek suretiyle muhtemel dava yığılmalarını azaltma yeteneğine işaret eder. Eğer yeni açılan davalar belirtilen süre dâhilinde bitirilmezse temizlenme oranı yüzde 100’ün altına düşer. Temizlenme oranı yüzde 100’ün altına düştüğünde, Rapor döneminin sonunda bitmemiş davaların sayısı (ve dolayısıyla dava yığılması) artacaktır. Temel olarak temizlenme oranı, mahkemelerin ya da yargı sisteminin dava akışıyla nasıl başa çıktığını göstermektedir. [↑](#footnote-ref-2)
3. **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM: YARGILAMANIN YENİLENMESİ**

   **HÜKÜMLÜ LEHİNE YARGILAMANIN YENİLENMESİ NEDENLERİ**

   **Madde 311 -** (1) Kesinleşen bir hükümle sonuçlanmış bir dava, aşağıda yazılı hâllerde hükümlü lehine olarak yargılamanın yenilenmesi yoluyla tekrar görülür:

   a)Duruşmada kullanılan ve hükmü etkileyen bir belgenin sahteliği anlaşılırsa.

   b) Yemin verilerek dinlenmiş olan bir tanık veya bilirkişinin hükmü etkileyecek biçimde hükümlü aleyhine kasıt veya ihmal ile gerçek dışı tanıklıkta bulunduğu veya oy verdiği anlaşılırsa.

   c) Hükme katılmış olan hâkimlerden biri, hükümlünün neden olduğu kusur dışında, aleyhine ceza kovuşturmasını veya bir ceza ile mahkûmiyetini gerektirecek biçimde görevlerini yapmada kusur etmiş ise.

   d) Ceza hükmü hukuk mahkemesinin bir hükmüne dayandırılmış olup da bu hüküm kesinleşmiş diğer bir hüküm ile ortadan kaldırılmış ise.

   e) Yeni olaylar veya yeni deliller ortaya konulup da bunlar yalnız başına veya önceden sunulan delillerle birlikte göz önüne alındıklarında sanığın beraatini veya daha hafif bir cezayı içeren kanun hükmünün uygulanması ile mahkûm edilmesini gerektirecek nitelikte olursa.

   f) Ceza hükmünün, İnsan Haklarını ve Ana Hürriyetleri Korumaya Dair Sözleşmenin veya eki protokollerin ihlâli suretiyle verildiğinin ve hükmün bu aykırılığa dayandığının, Avrupa İnsan Hakları Mahkemesinin kesinleşmiş kararıyla tespit edilmiş olması. Bu hâlde yargılamanın yenilenmesi, Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi kararının kesinleştiği tarihten itibaren bir yıl içinde istenebilir.

   (2) Birinci fıkranın (f) bendi hükümleri, 4.2.2003 tarihinde Avrupa İnsan Hakları Mahkemesinin kesinleşmiş kararları ile, 4.2.2003 tarihinden sonra Avrupa İnsan Hakları Mahkemesine yapılan başvurular üzerine verilecek kararlar hakkında uygulanır. [↑](#footnote-ref-3)
4. **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM: Yargılamanın İadesi**

   **Yargılamanın iadesi sebepleri**

   **MADDE 375-** (1)Aşağıdaki sebeplere dayanılarak yargılamanın iadesi talep edilebilir:

   a) Mahkemenin kanuna uygun olarak teşekkül etmemiş olması.

   b) Davaya bakması yasak olan yahut hakkındaki ret talebi, merciince kesin olarak kabul edilen hâkimin karar vermiş veya karara katılmış bulunması.

   c) Vekil veya temsilci olmayan kimselerin huzuruyla davanın görülmüş ve karara bağlanmış olması.

   ç) Yargılama sırasında, aleyhine hüküm verilen tarafın elinde olmayan nedenlerle elde edilemeyen bir belgenin, kararın verilmesinden sonra ele geçirilmiş olması.

   d) Karara esas alınan senedin sahteliğine karar verilmiş veya senedin sahte olduğunun mahkeme veya resmî makam önünde ikrar edilmiş olması.

   e) İfadesi karara esas alınan tanığın, karardan sonra yalan tanıklık yaptığının sabit olması.

   f) Bilirkişi veya tercümanın, hükme esas alınan husus hakkında kasten gerçeğe aykırı beyanda bulunduğunun sabit olması.

   g) Lehine karar verilen tarafın, karara esas alınan yemini yalan yere ettiğinin, ikrar veya yazılı delille sabit olması.

   ğ) Karara esas alınan bir hükmün, kesinleşmiş başka bir hükümle ortadan kalkmış olması.

   h) Lehine karar verilen tarafın, karara tesir eden hileli bir davranışta bulunmuş olması.

   ı) Bir dava sonunda verilen hükmün kesinleşmesinden sonra tarafları, konusu ve sebebi aynı olan ikinci davada, öncekine aykırı bir hüküm verilmiş ve bu hükmün de kesinleşmiş olması.

   i) Kararın, İnsan Haklarını ve Ana Hürriyetleri Korumaya Dair Sözleşmenin veya eki protokollerin ihlali suretiyle verildiğinin, Avrupa İnsan Hakları Mahkemesinin kesinleşmiş kararıyla tespit edilmiş olması.

   (2) Birinci fıkranın (e), (f) ve (g) bentlerindeki hâllerde yargılamanın iadesinin istenebilmesi, bu sebeplerin kesinleşmiş bir ceza mahkûmiyet kararı ile belirlenmiş olması şartına bağlıdır. Delil yokluğundan başka bir sebeple ceza kovuşturmasına başlanamamış veya mahkûmiyet kararı verilememiş ise ceza mahkemesi kararı aranmaz. Bu takdirde dayanılan yargılamanın iadesi sebebinin, yargılamanın iadesi davasında öncelikle ispat edilmesi gerekir. [↑](#footnote-ref-4)
5. **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM: ADLÎ KONTROL**

   **ADLÎ KONTROL**

   **Madde 109** - (1) 100 üncü Maddede belirtilen tutuklama sebeplerinin varlığı halinde, üst sınırı üç yıl veya daha az hapis cezasını gerektiren bir suç sebebiyle yürütülen soruşturmada, şüphelinin tutuklanması yerine adlî kontrol altına alınmasına karar verilebilir.

   (2) Kanunda tutuklama yasağı öngörülen hallerde de, adlî kontrole ilişkin hükümler uygulanabilir.

   (3) Adlî kontrol, şüphelinin aşağıda gösterilen bir veya birden fazla yükümlülüğe tabi tutulmasını içerir:

   a) Yurt dışına çıkamamak.

   b) Hâkim tarafından belirlenen yerlere, belirtilen süreler içinde düzenli olarak başvurmak.

   c) Hâkimin belirttiği merci veya kişilerin çağrılarına ve gerektiğinde meslekî uğraşlarına ilişkin veya eğitime devam konularındaki kontrol tedbirlerine uymak.

   d) Her türlü taşıtları veya bunlardan bazılarını kullanamamak ve gerektiğinde kaleme, makbuz karşılığında sürücü belgesini teslim etmek.

   e) Özellikle uyuşturucu, uyarıcı veya uçucu Maddeler ile alkol bağımlılığından arınmak amacıyla, hastaneye yatmak dahil, tedavi veya muayene tedbirlerine tâbi olmak ve bunları kabul etmek.

   f) Şüphelinin parasal durumu göz önünde bulundurularak, miktarı ve bir defada veya birden çok taksitlerle ödeme süreleri, Cumhuriyet savcısının isteği üzerine hâkimce belirlenecek bir güvence miktarını yatırmak.

   g) Silâh bulunduramamak veya taşıyamamak, gerektiğinde sahip olunan silâhları makbuz karşılığında adlî emanete teslim etmek.

   h) Cumhuriyet savcısının istemi üzerine hâkim tarafından miktarı ve ödeme süresi belirlenecek parayı suç mağdurunun haklarını güvence altına almak üzere aynî veya kişisel güvenceye bağlamak.

   i) Aile yükümlülüklerini yerine getireceğine ve adlî kararlar gereğince ödemeye mahkûm edildiği nafakayı düzenli olarak ödeyeceğine dair güvence vermek.

   (4) (Ek fıkra: 25/05/2005-5353 S.K./14.mad) **\*1\*** Şüphelinin, üçüncü fıkranın (a) ve (f) bentlerinde yazılı yükümlülüklere tâbi tutulması bakımından, birinci fıkrada belirtilen süre sınırı dikkate alınmaz.

   (5) Hâkim veya Cumhuriyet savcısı (d) bendinde belirtilen yükümlülüğün uygulamasında şüphelinin meslekî uğraşılarında araç kullanmasına sürekli veya geçici olarak izin verebilir.

   (6) Adlî kontrol altında geçen süre, şahsî hürriyeti sınırlama sebebi sayılarak cezadan mahsup edilemez. Bu hüküm, Maddenin üçüncü fıkrasının (e) bendinde belirtilen hallerde uygulanmaz.

   (7) (Ek fıkra: 06/12/2006 - 5560 S.K.19.md) Kanunlarda öngörülen tutukluluk sürelerinin dolması nedeniyle salıverilenler hakkında birinci fıkradaki süre koşulu aranmaksızın adlî kontrole ilişkin hükümler uygulanabilir. [↑](#footnote-ref-5)